

Agent d'entretien polyvalent service périscolaire (H/F)

Agent d'entretien polyvalent service périscolaire (H...

ST TROPEZ (83990)

offre n° 135YRTL

La Ville de Saint-Tropez recrute un/une agent(e) d'entretien polyvalent pour son service périscolaire et extrascolaire

L'agent d'entretien polyvalent du service périscolaire et extrascolaire fait partie intégrante du service et travaille en équipe avec les animateurs, sous l'autorité du responsable du service et de son adjointe ; il améliore la qualité de l'accueil des enfants au pôle enfance, en veillant à la propreté et à l'hygiène des locaux et du matériel éducatif, et en prêtant assistance aux animateurs lors de certains ateliers et autres temps de la journée de l'enfant.


Activités et tâches principales du poste


Réalise le nettoyage et la désinfection des jouets, des tapis et du mobilier des locaux du service (intérieur et extérieur), en respectant les normes d'hygiène en collectivité ;
Réalise le nettoyage et la désinfection des points de contact et des sanitaires plusieurs fois pendant la journée (en milieu de matinée, après le déjeuner, en milieu d'après-midi) et des sols, selon les besoins ;
Assure la gestion du linge dédié aux siestes et toute sorte de linge utilisé par le service
Assure le balayage des espaces extérieurs du centre de loisirs, en fonction des besoins ;
Assure la mise en place et le rangement des lits dans le dortoir pour la sieste des enfants de maternelle ;
Assure la mise en place du goûter et la remise en état du réfectoire après ce temps de repas, en respectant le protocole d'hygiène ;
Assiste les animateurs pendant les temps de repas pour favoriser la prise du repas des enfants
Participe aux réunions de service ;
Participe activement au projet éducatif de la structure ;
Participe au bon déroulement de certaines activités en accompagnant les animateurs dans les déplacements des enfants, d'un lieu à un autre, au sein du pôle enfance, ou en mettant en place du matériel dédié à une activité ou en aidant au rangement du matériel utilisé ;
Assure la désinfection des points de contact de l'accueil du pôle enfance, au minimum, une fois par jour ;
Assure le nettoyage du vitrage du centre de loisirs, selon une fréquence variable selon les besoins


Connaissances et compétences

Compétences requises :

Connaissance des règles d'hygiène en collectivité (techniques, produits et matériel de nettoyage)
Savoir manipuler et doser les produits en fonction des surfaces à traiter ;
Connaître les normes HACCP ;
Savoir organiser et planifier son travail ;
Fournir un travail soigné ;
Savoir s'informer et se former ;
Maîtriser les règles de sécurité ;

 Contrat à durée déterminée - 3 Mois
Contrat tout public

 35h
horaires normaux

 Mensuel 1 665,97€/12.0
mois

Profil souhaité

Expérience

Débutant accepté

Savoir-être professionnels

Capacité d'adaptation Rigueur Travail en équipe

Informations complémentaires

- Qualification : Employé non qualifié
- Secteur d'activité : Administration publique générale

Entreprise

MAIRIE

Administration publique générale (250 à 499 salariés)

Merci d'adresser : Lettre de candidature avec CV à :

Madame le Maire

Direction du management et de la gestion des compétences

Hôtel de Ville

BP 161

83992 Saint-Tropez cedex

Ou par mail à : drh@ville-sainttropez.fr